

Số: 51 /KH-UBND

Tây Hòa, ngày 13 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với thanh niên trên địa bàn xã Tây Hòa năm 2025

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi;

Căn cứ Kế hoạch số 045/KH-UBND ngày 08/9/2025 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc tổ chức chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND tỉnh với thanh niên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk năm 2025;

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với thanh niên trên địa bàn xã Tây Hòa năm 2025 (*gọi tắt là Chương trình đối thoại*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Lãnh đạo UBND xã đối thoại với thanh niên để kịp thời nắm bắt tình hình, lắng nghe những kiến nghị, đề xuất của thanh niên để chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chính sách phát triển thanh niên trong giai đoạn hiện nay.

- Thông qua Chương trình đối thoại nhằm phổ biến rộng rãi cho thanh niên những chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về chăm lo, phát triển thanh niên. Qua đó, tạo điều kiện để thanh niên bày tỏ những nguyện vọng, sáng kiến, hiến kế, kiến nghị, đề xuất liên quan đến việc thực hiện các chủ trương, chính sách phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh, giải quyết việc làm cho thanh niên.

2. Yêu cầu

- Nội dung đối thoại phải sát thực tế, gắn với đối tượng và nhu cầu chính đáng của thanh niên; tinh thần đối thoại thẳng thắn, cởi mở, chân tình.

- Việc tổ chức Chương trình đối thoại phải hiệu quả, thiết thực, có ý nghĩa và đảm bảo thời gian theo kế hoạch đề ra.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Chủ đề: “Thanh niên Tây Hòa đổi mới sáng tạo, tiên phong phát triển khoa học kỹ thuật”.

2. Nội dung đối thoại

a) Thông tin chủ trương, chính sách hiện hành của Nhà nước về đổi mới sáng tạo, khoa học kỹ thuật; cơ chế, chính sách, nguồn lực của tỉnh trong việc hỗ trợ, phát huy vai trò, trách nhiệm của thanh niên trong đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học kỹ thuật.

b) Thông tin về các thành tựu nổi bật của địa phương, đất nước trong đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học kỹ thuật trên mọi lĩnh vực.

c) Trao đổi và giải đáp các ý kiến, kiến nghị của thanh niên.

3. Thời gian, địa điểm

- Dự kiến tháng 10/2025 (*thời gian cụ thể sẽ có thông báo và gửi giấy mời sau*).

- Địa điểm: Hội trường UBND xã Tây Hòa.

4. Hình thức đối thoại

Tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên trên địa bàn.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ (*Số lượng dự kiến: 100 đại biểu*)

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã (*Chủ trì chương trình đối thoại*);

- Mời đại biểu Thường trực Đảng ủy;

- Mời đại biểu Thường trực HĐND xã;

- Mời đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị liên quan: Phòng Văn hóa-Xã hội; Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Kinh tế xã; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Ngân hàng Chính sách xã hội xã; Trung tâm Văn hóa-Truyền thanh Tây Hòa;

- Đại diện lãnh đạo Công an xã; Ban Chỉ huy Quân sự xã;

- Đại diện Ban Chấp hành Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã; Hội Liên hiệp thanh niên xã; đại diện thanh niên làm kinh tế giỏi; thanh niên công chức; thanh niên lực lượng vũ trang; thanh niên trên địa bàn xã (*do Đoàn thanh niên xã mời*).

(Có thông báo và giấy mời đến thành phần tham dự sau).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn ngân sách của UBND xã; các nguồn kinh phí hợp pháp khác (*nếu có*) hoặc lồng ghép kinh phí thực hiện với các chương trình, kế hoạch khác có liên quan để tổ chức thực hiện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa-Xã hội xã

a) Chủ trì, phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã và các đơn vị có liên

quan xây dựng nội dung chi tiết chương trình đối thoại với thanh niên; lập dự toán kinh phí đối với các nội dung liên quan; phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức tốt chương trình.

b) Chuẩn bị nội dung phát biểu của Lãnh đạo UBND xã.

c) Thông tin chủ trương, chính sách hiện hành của Nhà nước về đổi mới sáng tạo, khoa học kỹ thuật; cơ chế, chính sách, nguồn lực của tỉnh trong việc hỗ trợ, phát huy vai trò, trách nhiệm của thanh niên trong đổi mới sáng tạo, phát triển khoa học kỹ thuật.

d) Đề xuất UBND xã tổng hợp các nội dung theo nhóm vấn đề để trả lời tại cuộc đối thoại những nội dung thuộc thẩm quyền. Đối với những nội dung không thuộc thẩm quyền thì ghi nhận và gửi các cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

e) Lập dự toán kinh phí các nội dung có liên quan trình Phòng Kinh tế thẩm định, tham mưu UBND xã bố trí kinh phí tổ chức thực hiện.

2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã

a) Phối hợp với Phòng Văn hóa-Xã hội xây dựng nội dung chi tiết chương trình đối thoại; tổ chức tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, đề xuất của thanh niên (bằng phiếu, phát biểu trực tiếp tại buổi đối thoại hoặc thông qua các phương tiện thông tin đại chúng). Đề nghị Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã tổng hợp ý kiến, đề xuất của thanh niên, gửi về Phòng Văn hóa-Xã hội trước 20 ngày tổ chức Chương trình đối thoại để chuyển cho các cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu, chuẩn bị nội dung trả lời.

Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị nội dung phục vụ buổi đối thoại với thanh niên; chủ trì lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập thanh niên tham dự chương trình.

b) Chỉ đạo các tổ chức Đoàn trực thuộc phổ biến và định hướng cho thanh niên bám sát chủ đề đối thoại để kiến nghị với lãnh đạo UBND xã và triệu tập đoàn viên, thanh niên tham dự đối thoại.

c) Tổ chức đăng tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin của đơn vị về chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với thanh niên năm 2025.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

a) Phát hành giấy mời đại biểu tham dự chương trình đối thoại.

b) Phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo các điều kiện cần thiết để tổ chức tốt chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với thanh niên năm 2025 (bố trí Hội trường, âm thanh...).

c) Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử xã về việc tổ chức Chương trình đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với thanh niên năm 2025.

d) Tham mưu văn bản của UBND xã kết luận nội dung đối thoại và gửi các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan xem xét, giải quyết theo quy định tại khoản 3 Điều 10 Luật Thanh niên.

4. Trung tâm Văn hóa – Truyền thanh: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức đăng tải kế hoạch, chương trình đối thoại trên trang thông tin điện tử của xã và tuyên truyền rộng rãi kế hoạch, chương trình đối thoại trên các phương tiện thông tin đại chúng.

5. Phòng Kinh tế: Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí để tổ chức thực hiện theo đề nghị của Phòng Văn hóa-Xã hội.

6. Các cơ quan, đơn vị có liên quan: Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa-Xã hội, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã để chuẩn bị nội dung trả lời thanh niên đảm bảo trọng tâm, rõ ý; gửi nội dung trả lời về Phòng Văn hóa-Xã hội trước 05 ngày diễn ra chương trình đối thoại để tổng hợp, báo cáo UBND xã trước khi tổ chức Chương trình đối thoại.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị căn cứ nội dung Kế hoạch nêu trên để thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa-Xã hội) để kịp thời xem xét, giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Đoàn TNCS HCM tỉnh Đắk Lắk;
- Sở Nội vụ tỉnh Đắk Lắk;
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Đoàn TNCS HCM xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể của xã;
- Trung tâm Văn hóa-Truyền thanh Tây Hòa;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Văn Vĩ