

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TÂY HÒA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXX
V/v phối hợp tuyên truyền, rà soát và
hỗ trợ trao trả hồ sơ, kỷ vật cán bộ đi B

Tây Hòa, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- UBMTTQVN và các hội đoàn thể xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Thông báo số 63/TB-SNV ngày 15/7/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Lắk về việc tiếp tục trao trả hồ sơ, kỷ vật cán bộ đi B; nhằm đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hỗ trợ xác minh, tìm kiếm cán bộ đi B hoặc thân nhân để thực hiện việc trao trả hồ sơ, kỷ vật theo quy định, UBND xã Tây Hòa yêu cầu các cơ quan, đơn vị và Trưởng các thôn phối hợp triển khai một số nội dung sau:

1. Tăng cường công tác tuyên truyền

Các cơ quan, đơn vị có liên quan, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các tổ chức chính trị - xã hội và Trưởng các thôn đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Trang thông tin điện tử xã, mạng xã hội và các hình thức phù hợp khác về chủ trương trao trả hồ sơ, kỷ vật cán bộ đi B; ý nghĩa của việc bảo tồn, trao trả hồ sơ, kỷ vật và công tác tri ân người có công với cách mạng.

2. Rà soát, xác minh thông tin

Trưởng các thôn chủ động rà soát, xác minh thông tin về cán bộ đi B hoặc thân nhân đang cư trú trên địa bàn; phối hợp tuyên truyền, thông báo rộng rãi để các cá nhân có liên quan biết, liên hệ nhận hồ sơ, kỷ vật theo quy định.

Đối với các trường hợp xác minh được thông tin, đề nghị kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, phối hợp với Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Đắk Lắk thực hiện các thủ tục trao trả.

3. Niêm yết, đăng tải thông tin

Đăng tải Thông báo và danh sách cán bộ đi B chưa được trao trả hồ sơ, kỷ vật trên Trang thông tin điện tử của xã; đồng thời hướng dẫn các thôn niêm yết danh sách tại Nhà văn hóa thôn hoặc các địa điểm sinh hoạt cộng đồng để Nhân dân biết và cung cấp thông tin.

(Kèm theo Thông báo số 63/TB-SNV ngày 15/7/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Đắk Lắk và Danh sách cán bộ đi B có hồ sơ, kỷ vật chưa được trao trả)

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc xác minh được thông tin về cán bộ đi B hoặc thân nhân, đề nghị phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan và Trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXX, (T).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Văn Vĩ