

Số: 11/NQ-HĐND

Tây Hòa, ngày 31 tháng 3 năm 2026

NGHỊ QUYẾT

**Ban hành Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026
của Hội đồng nhân dân xã Tây Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ TÂY HOÀ
KHÓA II, KỶ HỌP THỨ NHẤT**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 1563/HD-UBTVQH15 ngày 13/3/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về hướng dẫn một số nội dung về việc tổ chức kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân các cấp;

Theo đề nghị của Thường trực HĐND xã tại Tờ trình số 07/TTr-HĐND ngày 31 tháng 3 năm 2026 về việc ban hành Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 và ý kiến thảo luận của các đại biểu Hội đồng nhân dân tại Kỳ họp,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Ban hành kèm theo Nghị quyết này Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 Hội đồng nhân dân xã Tây Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Điều 2. Tổ chức thực hiện
Hội đồng nhân dân xã giao:

1. Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy Ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các Ban của Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân, các đại biểu Hội đồng nhân dân xã Tây Hòa và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai, thực hiện Nghị quyết này.

2. Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu và đại biểu Hội đồng nhân dân xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo Luật định giám sát việc tổ chức triển khai, thực hiện Nghị quyết này.

Nghị quyết này được Hội đồng nhân dân xã Tây Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 kỳ họp thứ nhất thông qua ngày 31 tháng 3 năm 2026 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- UBND, UBMTTQVN xã;
- Lưu: VT.



Phan Xuân Hạnh



KẾ HOẠCH

Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 Hội đồng nhân dân xã Tây Hòa khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số .11 /NQ-HĐND ngày 31/3/2026 của Hội đồng nhân dân xã Tây Hòa)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, tạo sự thống nhất, đồng bộ, chủ động trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan liên quan nhằm tập trung các công việc trọng tâm, nghiên cứu, xây dựng, tham mưu, hoàn thiện các văn bản trình các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã trong năm 2026 đạt chất lượng, hiệu quả.

- Rút ra những bài học kinh nghiệm trong việc tổ chức các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã khi thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025 và các văn bản khác có liên quan và đề xuất những giải pháp, kiến nghị nhằm tổ chức tốt các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã trong những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của mình chủ động chuẩn bị chương trình, nội dung các kỳ họp bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

- Công tác chuẩn bị, tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân xã phải đảm bảo chặt chẽ và được tiến hành đúng quy trình, thủ tục, thời gian pháp luật quy định và đảm bảo chất lượng.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC CÁC KỲ HỌP THƯỜNG LỆ NĂM 2026 CỦA HĐND XÃ TÂY HÒA

1. Hình thức

Các kỳ họp thường lệ của HĐND xã năm 2026 được tổ chức theo phiên họp toàn thể tại Hội trường; có truyền thanh trực tiếp các phiên họp tại Hội trường. Năm 2026, Hội đồng nhân dân xã tổ chức 02 kỳ họp thường lệ (*kỳ họp giữa năm và kỳ họp cuối năm*).

2. Thời gian

- Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 tổ chức khoảng 01 ngày, dự kiến trong tháng 7/2026.

- Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 tổ chức khoảng 01 ngày, dự kiến trong tháng 12/2026.

3. Địa điểm: Tại Hội trường xã Tây Hòa.

III. NỘI DUNG CÁC KỲ HỌP

1. Kỳ họp giữa năm 2026

1.1. HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo công tác 06 tháng đầu năm 2026 của Thường trực HĐND, Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội của HĐND. Xem xét, thông qua Chương trình giám sát 06 tháng cuối năm 2026 của HĐND xã.

1.2. HĐND xã xem xét, thảo luận kế hoạch của UBND xã trong 06 tháng đầu năm 2026: về tình hình phát triển kinh tế - xã hội và ngân sách địa phương; kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; kết quả công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; kết quả tiếp thu, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã;

1.3. HĐND xã xem xét các báo cáo của Thường trực HĐND xã về:

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026;

- Tổng hợp ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND và kết quả thực hiện chất vấn giữa hai kỳ họp HĐND xã (nếu có);

- Giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

1.4. HĐND xã nghe Ủy ban MTTQVN xã Thông báo về hoạt động tham gia xây dựng chính quyền và những ý kiến, kiến nghị của Ủy ban MTTQ Việt Nam xã đối với HĐND, UBND xã tại kỳ họp.

1.5. HĐND xã quyết định một số vấn đề liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng an ninh và thu chi ngân sách của xã trên cơ sở xem xét các báo cáo, tờ trình của Thường trực HĐND, UBND, báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã và ý kiến của các đại biểu HĐND xã.

1.6. Thực hiện hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

Trong quá trình chuẩn bị kỳ họp, tùy theo yêu cầu thực tế HĐND xã có thể xem xét, quyết định một số vấn đề khác theo đề nghị của Thường trực HĐND hoặc UBND xã.

2. Kỳ họp cuối năm 2026

2.1. HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo công tác năm 2026 của Thường trực HĐND, Ban Kinh tế - Ngân sách, Ban Văn hóa - Xã hội của HĐND xã. Xem xét Báo cáo kết quả giám sát 06 tháng cuối năm 2026 (*theo Nghị quyết của HĐND xã*); thông qua Chương trình giám sát của HĐND xã năm 2027 và Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2027.

2.2. HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo năm 2026 của UBND xã về:

- Tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh; dự toán thu, chi ngân sách xã năm 2026 và phương án phân bổ ngân sách xã năm 2027;

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

- Báo cáo về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2026 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

- Báo cáo tình hình và kết quả công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân năm 2026;

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2026 và kế hoạch đầu tư công năm 2027 của xã Tây Hòa.

- Kết quả giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND xã.

2.3. HĐND xã xem xét các báo cáo của Thường trực HĐND xã về:

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026;

- Tổng hợp ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND và kết quả thực hiện chất vấn giữa hai kỳ họp HĐND xã (nếu có);

- Giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri.

2.4. HĐND xã nghe Thường trực Ủy ban MTTQVN xã thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2026 và những ý kiến, kiến nghị đối với HĐND, UBND xã tại kỳ họp.

2.5. HĐND xã xem xét, quyết định một số vấn đề liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương thuộc thẩm quyền trên cơ sở các báo cáo, tờ trình của Thường trực HĐND, UBND, báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã và ý kiến của các đại biểu HĐND xã.

2.6. Thực hiện hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

Trong quá trình chuẩn bị kỳ họp, tùy theo yêu cầu thực tế, HĐND xã có thể xem xét, quyết định một số vấn đề khác theo đề nghị của Thường trực HĐND hoặc UBND xã.

* Ngoài 02 kỳ họp thường lệ nêu trên, Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định tổ chức các kỳ họp chuyên đề theo đề nghị của Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND xã hoặc khi có ít nhất một phần ba tổng số đại biểu HĐND xã yêu cầu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thường trực HĐND xã chủ trì, phối hợp với UBMTTQVN xã, UBND xã và các cơ quan liên quan chỉ đạo công tác xây dựng các nội dung: Dự kiến chương trình kỳ họp, báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết; phân công các Ban của HĐND xã thẩm tra; chỉ đạo, đôn đốc chuẩn bị và hoàn thành các văn bản

trình kỳ họp gửi đại biểu HĐND xã theo đúng thời gian quy định và đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc tổ chức kỳ họp HĐND xã.

2. UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã, các cơ quan liên quan chuẩn bị và gửi báo cáo, thông báo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đúng thời gian quy định theo thông báo kết luận tại hội nghị liên tịch trước mỗi kỳ họp.

3. Thường trực HĐND, các Ban của HĐND xã căn cứ nội dung Kế hoạch đã được thông qua để triển khai thực hiện, phân công các Ban HĐND xã thẩm tra, chuẩn bị các văn bản trình kỳ họp; đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cơ quan liên quan trong công tác chuẩn bị tài liệu đầy đủ để phục vụ kỳ họp.

4. Các vị đại biểu HĐND xã tham dự đầy đủ các phiên họp HĐND theo quy định; tích cực nghiên cứu tài liệu, tham gia phát biểu ý kiến, thảo luận chất vấn đề các kỳ họp HĐND xã đạt kết quả cao nhất.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu, chuẩn bị mọi điều kiện cần thiết phục vụ cho việc tổ chức thành công các kỳ họp; phối hợp các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp đầy đủ, đúng thời gian quy định. Tham mưu quyết định triệu tập kỳ họp theo Luật định. / 
